

COORDENAÇÃO DOS SISTEMAS ACADÊMICOS

ROTEIRO PARA EMISSÃO DE HISTÓRICO COM CONFERÊNCIA DE AUTENTICIDADE – *QR Code*

Função: Estudante

Belo Horizonte Maio 2020 UFMG

Revisado por: CSA - DRCA - PROGRAD



Esse roteiro tem como finalidade orientar aos estudantes sobre a emissão de históricos escolares com possibilidade de conferência de autenticidade por QR Code.

1. Quem poderá emitir históricos escolares com QR Code

Estudantes de graduação que possuam um registro acadêmico ativo ou que ingressaram na UFMG a partir do ano 2000 e estão com seu registro inativo por conclusão de curso ou desligamento.

2. Como o estudante pode emitir o histórico escolar com QR Code

- a) Acessar o SiGA pelo MinhaUFMG ou pelo endereço https://sistemas.ufmg.br/aluno-grad;
- b) Selecionar "Meus Documentos Autenticáveis"; (Figura 1)
- c) Selecionar novo documento autenticável; (Figura 2)
- d) Escolher tipo de documento Histórico escolar e Continuar; (Figura 2)
- e) Ler as mensagens da caixa e clicar em "Ok"; (Figura 3)
- f) Fazer o download do documento; (Figura 4)

Observações:

Após a emissão do seu Histórico Escolar com o Qrcode *(Figura 5)*, <u>para realizar</u> nova emissão, o estudante deverá aguardar por um período <u>mínimo</u> de 12 horas. O número máximo de emissões de Histórico Escolar com QR Code será limitado a 3 documentos por período letivo.

A Seção de Ensino da sua Unidade Acadêmica deverá ser comunicada, caso seja observada qualquer inconsistência nos dados do seu Histórico Escolar com QR Code.

UF <u>M</u>G



Figura 1



_

Informações do registro disce	nte
Aluno:	Número de registro. Nome completo
Ingresso:	Semestre letivo de ingresso Forma de ingresso
Situação e estado do registro:	Situação Estado
Subdivisão de curso:	EDUCAÇÃO FÍSICA - 20001PN104/Presencial/NOTURNO/Bacharelado
Versão:	N-20131 Tela de seleção do tipo de documento
Percurso curricular:	20001-N- Identifica Tipo de documento: Histórico escolar v
Tempo para int egraliz ação:	9 Padrão
	4 Periodos 2018/1 a
	20.0 ituação Tempo cursado (%) Carga horária integralizada (%) <u>contabilização</u> semestres
	DOCUMENTOS AUTENTICÁVEIS

Figura 2

Aluno:		
Ingresso:	Semestre letivo de ingresso Forma de ingresso Processando	
Situação e estado do		
registro: Subdivisão de curso:	Um novo documento autenticável do tipo Histórico escolar será criado e estará disp externa. Deseia continuar?	onível para consulta
Versão:		
Percurso curricular:	OK	Cancelar
Tempo para integralização:	Ŭ.	Cancelai
,,	Padrão	
	4 Decision	
	2018/1 e	
	20.0 Tempo cursado (%) Carga horária integralizada (%)	ituação de contabilização dos
	MEUS DOCUME	NTOS AUTENTICÁVEIS
	MEUS DOCUME	NTOS AUTENTICÁVEIS
nformações do registro disc	MEUS DOCUME	NTOS AUTENTICÁVEIS
nformações do registro dis Alunc	MEUS DOCUME cente	NTOS AUTENTICÁVEIS
nformações do registro disc Alunc Ingresso	MEUS DOCUME cente × : Número de registro Nome completo % Semestre letivo de ingresso ⊁orma de ingresso Semestre letivo de ingresso ⊁orma de ingresso	NTOS AUTENTICĂVEIS
nformações do registro dis Alunc Ingresso Situação e estado d registro	MEUS DOCUME cente * : Número de registro Nome completo * : Semestre letivo de ingresso Forma de ingresso Caso se constate alguma inconsistência no histórico escolar gerado, entrar em co	NTOS AUTENTICÁVEIS
nformações do registro dis Alunc Ingresso Situação e estado d registro Subdivisão de curso	MEUS DOCUME cente x : NUmero de registro. Nome completo Semestre letivo de ingresso. Forma de ingresso Caso se constate alguma inconsistência no histórico escolar gerado, entrar em co Unidade Acadêmica Caso se constate alguma inconsistência no histórico escolar gerado, entrar em co Unidade Acadêmica	NTOS AUTENTICÁVEIS
nformações do registro dis Alunc Ingresso Situação e estado d registro Subdivisão de curso Versão	MEUS DOCUME cente	NTOS AUTENTICĂVEIS
nformações do registro disc Alunc Ingresso Situação e estado d registro Subdivisão de curso Versão Percurso curricula	MEUS DOCUME Cente Semestre letivo de regreso Porma de regreso Caso se constate alguma inconsistência no histórico escolar gerado, entrar em co Unidade Acadêmica Bloquear janelas de confirmação desta página?	NTOS AUTENTICĂVEIS
nformações do registro disc Alunc Ingresso Situação e estado d registro Subdivisão de curso Versão Percurso curricula Tempo para integralização	MEUS DOCUME Cente Semestre letivo de ingreso Forma de ingreso Caso se constate alguma inconsistência no histórico escolar gerado, entrar em co Unidade Acadêmica Bloquear janelas de confirmação desta página?	ntato com sua
nformações do registro disc Alunc Ingresso Situação e estado d registro Subdivisão de curso Versão Percurso curricula Tempo para integralização	MEUS DOCUME Cente	NTOS AUTENTICĂVEIS

Figura 3



04/05/2020	10 Å MELE			
MED'S DOCUMENTO'S AUTENT	ICAVEIS	MEUS DOCU	MENTOS AUTENTICA	
		ME00 0000	MENTOO NOTENTIO/	WEIG
nformações do registro dis	cente			
Aluno:				
	Número de registro Nome completo			
Ingresso:	Semestre letivo de ingresso Forma de ingresso			
Situação e estado do registro:	Charle Card			
Subdivisão de curso:	Situação Estado			
Versão:	N-20131			
Percurso curricular:	20001-N-20131-01-01 BACHARELADO/F. LIVRE lidentificador Nome			
Tempo para integralização:	9 15 11 Padrão Máximo (TMIR) Saloto 2020/1 s 2025/1			
	4 3 0 Periodos letivos utilizados Periodos letivos cursados Periodos em mobilida 2018/1 a 2019/2	1 ade Períodos trancados		
	20.0 39 Tempo cursado (%) Carga horária integralizada (%)		Exibir situação de contabilização dos semen	stres
	DOCUMENTOS AUTENTICÂVEIS			
Criar novo documento autentica	veL.			
Semestre letivo	Descrição	Data de emissão	Data de validade	
de referência				

Figura 4

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS Sistema de Gestão Acadêmica - Graduação	
HISTÓRICO ESCOLAR	
PROCEDÊNCIA ACADÊMICA	
CURSO	
INTEGRALIZAÇÃO CURRICULAR	
NOTA SEMESTRAL GLOBAL (NSG)	
UFMG - Departamento de Registro e Controle Acadêmico Av. Antônio Carlos, 5527 - Pampulha - Belo Horizonte - MG CEP 31270-901	04/05/2020 - 08:31 Página 1/5